

|   |  |
|---|--|
| Potwierdzenie wpływu do LGD:                          |  |
| Pieczęć LGD   |  |
| <p>.....</p> <p>(data, podpis osoby przyjmującej)</p> |  |

(wypełnia LGD)

|   |  |
|---|--|
| <b>Imię i nazwisko /<br/>nazwa Grantobiorcy:</b>                            |  |
| <b>Adres Grantobiorcy</b>   |  |
| <b>Adres do korespondencji</b><br>(jeśli jest inny niż wskazany<br>powyżej) |  |

(wypełnia wnoszący odwołanie)

.....  
/miejscowość/ /data/

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania  
„Kraina Rawki”  
Stara Rossocha 1  
96-200 Rawa Mazowiecka

### **ODWOŁANIE OD DECYZJI RADY**

|  |   |
|--|---|
| <b>Nr wniosku o powierzenie<br/>grantu nadany przez LGD</b>  |   |
| <b>Tytuł / nazwa grantu:</b>                                 |   |
| <b>Zakres odwołania:</b><br>(właściwe zaznaczyć znakiem „x”) | <p><input type="checkbox"/> od negatywnej oceny zgodności grantu z LSR</p> <p><input type="checkbox"/> negatywnej oceny merytorycznej wniosku (brak<br/>obligatoryjnych załączników)</p> <p><input type="checkbox"/> liczby punktów uzyskanych w ramach oceny</p> <p><input type="checkbox"/> od kwoty wsparcia ustalonej przez LGD</p> |

**A. Lista zarzutów wnioskodawcy w odniesieniu do oceny zgodności z LSR wraz z uzasadnieniem**

*(Wypełnia wnoszący odwołanie, odwołujący się od negatywnej oceny zgodności operacji z LSR. Wnioskodawca powinien wskazać w ujęciu punktowym wszystkie zarzuty dot. oceny zgodności operacji z LSR wraz z podaniem czytelnego i zwięzłego uzasadnienia swojego stanowiska. W innych przypadkach należy wpisać „Nie dotyczy”.)*

**B. Lista zarzutów wnioskodawcy w odniesieniu do negatywnej oceny merytorycznej wniosku (brak obligatoryjnych załączników) wraz z uzasadnieniem.**

*(Wypełnia wnoszący odwołanie, odwołujący się od negatywnej oceny merytorycznej wniosku /brak obligatoryjnych załączników/. Wnioskodawca powinien wskazać w ujęciu punktowym wszystkie zarzuty dot. negatywnej oceny merytorycznej wraz z podaniem czytelnego i zwięzłego uzasadnienia swojego stanowiska. W innych przypadkach należy wpisać „Nie dotyczy”.)*

**C. Lista zarzutów wnioskodawcy w odniesieniu do liczby uzyskanych punktów w ramach oceny wraz uzasadnieniem:**

*(Wypełnia wnoszący odwołanie, odwołujący się od liczby uzyskanych punktów w ramach oceny. Wnioskodawca powinien wskazać w ujęciu punktowym wszystkie zarzuty dotyczące poszczególnych kryteriów, z których oceną się nie zgadza wraz z podaniem czytelnego i zwięzłego uzasadnienia swojego stanowiska. W innych przypadkach należy wpisać „Nie dotyczy”.)*

**D. Lista zarzutów wnioskodawcy w odniesieniu do kwoty wsparcia ustalonej przez LGD wraz uzasadnieniem:**

*(Wypełnia wnoszący odwołanie, odwołujący się od kwoty wsparcia ustalonej przez LGD. Wnioskodawca powinien wskazać w ujęciu punktowym wszystkie zarzuty dotyczące kwoty wsparcia ustalonej przez LGD wraz z podaniem czytelnego i zwięzłego uzasadnienia swojego stanowiska. W innych przypadkach należy wpisać „Nie dotyczy”.)*

**Data i podpis wnioskodawcy / osoby upoważnionej do jego reprezentowania<sup>1</sup>:**

<sup>1</sup> Niewłaściwe przekreślić. Ponadto jeżeli protest w imieniu wnioskodawcy składa osoba upoważniona do jego reprezentowania, do protestu należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy.